Federazione Nazionale Maestri Del Lavoro
Consolato Provinciale di Pisa

PREMIO DI STUDIO ALBERTO OTTOLENGHI

Regolamento per il conferimento

- **FINALITA'**

  Il Consolato Provinciale dei Maestri del Lavoro di Pisa in conformità alla volontà espressa dal Console Alberto Ottolenghi istituisce un premio di studio intitolato "Premi di studio Alberto Ottolenghi".

- **DESTINATARI**

  I premi sono destinati a studenti meritevoli che abbiano conseguito il diploma di Scuola media Superiore.

- **REQUISITI GENERALI, SCOLASTICI, LIMITI DI ETA'**

  1. **Il diploma deve essere conseguito presso Scuole Secondarie Statali quinquennali della Provincia di Pisa al termine di un corso di studi in età scolare, regolare ed in continuità. Età massima 20 anni.**
  2. **Il numero degli studenti da premiare e l'importo da erogare a ciascuno è stabilito ogni anno dal Consiglio Provinciale dei Maestri del Lavoro di Pisa in base alla disponibilità di bilancio e tenendo conto del contributo dato dalla famiglia Ottolenghi.**
  3. **Redatta la graduatoria potranno essere premiati per ogni scuola segnalante un massimo di due studenti**

- **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE**

  1. **Il Consolato provvederà ad inviare entro il giorno 15 settembre di ogni anno richiesta scritta alle scuole chiedendo l'invio della documentazione necessaria alla valutazione degli allievi che intendono segnalare.**
  2. **La segnalazione effettuata dalla scuola dovrà avvenire solo attraverso la compilazione di una scheda raccolta dati che sarà inviata in allegato alla richiesta.**
  3. **La documentazione completa dovrà pervenire al Consolato entro e non oltre la terza settimana di ottobre, salvo diversamente specificato. Farà fede il timbro postale.**

- **COMMISSIONE ESAMINATRICE**
  1. **Il Consiglio Provinciale dei Maestri Lavoro di Pisa stabilisce i criteri per la formazione della graduatoria.**
  2. **La commissione esaminatrice sarà presieduta dal Console Provinciale e costituita da un minimo di quattro consiglieri.**

- **GRADUATORIE**
  1) **La graduatoria verrà redatta in base ai dati comunicati dalle scuole consistenti in:**
     A) Curriculum relativo al corso di studio completo di votazione per ciascun anno di frequenza, di ammissione all'esame finale, del voto di esame.
     B) Documentazioni relative ad attività extrascolastiche inerenti le seguenti aree di interesse: capacità personali, lingue straniere, attività sociali.
     C) I dati pervenuti saranno valutati ed oggettivati dando un peso preponderante alla votazione conseguita nel percorso scolastico. In caso di parità sarà tenuto conto del voto finale dell'anno scolastico immediatamente precedente a quello di erogazione del premio.
     D) I criteri di valutazione e la relativa documentazione saranno conservati agli atti del Consolato.

- **CONFERIMENTO DEI PREMI**
  1. I premi saranno consegnati in occasione di un'apposita cerimonia.

- **NATURA DEL REGOLAMENTO**

  Il presente regolamento ha natura di Regolamento Interno.

  Ogni variazione al presente regolamento può essere apportata a maggioranza assoluta in apposita riunione di Consiglio convocata allo scopo.

Approvato all'unanimità dal Consiglio Provinciale appositamente convocato. .