

REGOLAMENTO ELETTORALE



FEDERAZIONE NAZIONALE MAESTRI DEL LAVORO

00187 Roma - Via Barberini, 36 - Tel. Fax 06 5926341 - 06 42020205

www.maestrilavoro.it – e-mail: presidenza@maestrilavoro.it – federazionemdl@pec.it

ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA DPR 1625 DEL 14 APRILE 1956

PREMESSA – Come previsto dall’art. 4 punto 1) dello Statuto, approvato dalla Prefettura di Roma – Area IV – con lettera protocollo n. 0414601 del 05/11/2019, le norme statutarie hanno adeguata regolamentazione applicativa nei Regolamenti, compreso il Regolamento elettorale qui trattato.

Nota bene: per una più agevole lettura, è stata utilizzata la stessa numerazione degli articoli e i riferimenti alfabetici dello Statuto.

Art. 1 – Hanno diritto elettorale, attivo e passivo, i Soci che al momento della:

- presentazione di candidature a cariche o a incarichi sociali;
- assunzione di cariche o di incarichi sociali;
- partecipazione ad Assemblee di ogni livello;
- partecipazione a Consigli di cui siano componenti,

siano in regola con il versamento della quota sociale dell’anno in corso.

Ogni Socio che ritenga di essere in grado di offrire proficuo apporto alla vita associativa e sia in possesso dei requisiti previsti da Statuto, Regolamenti e Codice etico per lo svolgimento dei compiti previsti dalla posizione, può candidarsi nel rispetto delle scadenze e delle procedure prescritte.

Oltre alle candidature personali dirette, per ogni posizione, possono essere avanzate candidature indirette da parte di almeno cinque associati, ma, prima dell’inserimento del nominativo nelle schede di votazione, la Commissione elettorale competente deve richiedere al candidato l’accettazione scritta, datata e sottoscritta dallo stesso candidato.

Le liste dei candidati sono redatte dalle Commissioni elettorali competenti in unico elenco per ciascuna posizione, con indicazione dei nominativi in ordine alfabetico.

A ciascun candidato deve essere richiesto un breve curriculum, professionale e magistrale, redatto dallo stesso candidato (massimo due facciate A4) che verrà portato a conoscenza di ciascun elettore con le modalità più opportune.

Per la migliore espressione dello spirito democratico, è opportuno che le candidature siano in numero superiore al numero delle posizioni per cui si deve votare.

Ogni elettore può esprimerne un numero massimo di preferenze pari a due terzi delle posizioni da ricoprire, arrotondato per eccesso.

Art. 2 - Le Commissioni elettorali restano in carica un quadriennio e, comunque, sino al loro rinnovo. I componenti le commissioni elettorali non possono ricoprire altri incarichi locali o nazionali, salvo quello di contemporaneo componente le Commissioni elettorali della provincia e della regione di appartenenza. Qualora un componente della Commissione elettorale fosse indisponibile, si deve provvedere alla sua sostituzione su proposta del Console o del Presidente.

Art. 3 - **Entro il 15 gennaio** dell’ultimo anno di mandato, la Commissione elettorale nazionale (CEN) uscente invia lettera ai Consoli provinciali, regionali, di sezione e MdL all’estero e, per conoscenza, ai Consiglieri nazionali e ai Consoli regionali e MdL all’estero, per richiedere la presentazione di candidature per l’elezione della nuova CEN, indicando il termine per l’invio (**non oltre il 25 febbraio**), il recapito, le modalità e gli allegati necessari alla corretta istruzione della pratica di ciascun candidato.

Entro il 25 febbraio dell’ultimo anno di mandato, scade il termine per la presentazione delle candidature per l’elezione della nuova CEN.

Le candidature possono essere presentate:

- Direttamente alla CEN uscente che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura datata e firmata dal Presidente e dal Segretario della CEN uscente.
- Con e-mail indirizzata alla CEN uscente, presso la Federazione centrale, che deve confermare con debita telefonata o e-mail il ricevimento della candidatura.
- Tramite invio postale, con raccomandata indirizzata alla CEN presso la Federazione centrale, e spedita entro il termine previsto (fa fede il timbro postale).

Alla presentazione di ogni candidatura, comunque trasmessa, deve essere allegato breve curriculum, professionale e magistrale, del candidato (massimo due facciate).

Entro il 10 marzo, la CEN uscente trasmette, alla Presidenza e a ciascun Consigliere nazionale, la lista dei candidati per il rinnovo della CEN, unitamente al curriculum di ogni candidato.

Art. 4 – Entro il 31 marzo, nella seduta del Consiglio nazionale immediatamente successivo, i Consiglieri nazionali eleggono la nuova CEN che subentra immediatamente nella funzione.

Art. 5 – Entro il 30 aprile, il Presidente nazionale uscente dà il via alla procedura elettorale riguardante l'intera struttura federale, inviando apposita circolare ai Consiglieri nazionali, ai Consoli provinciali, regionali, di sezione e MdL all'estero, con l'indicazione dei termini e delle scadenze operative.

Art. 6 – PROCEDURA ELETTORALE PROVINCIALE.

Entro il 31 marzo – Il Console provinciale uscente, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario e della Commissione elettorale provinciale (CEP) uscente, invia comunicazione ai Soci con indicazione dei termini (comunque **entro il 30 aprile** successivo) entro cui presentare la candidatura per l'elezione della nuova CEP.

Entro il 30 aprile – Scade il termine per la presentazione delle candidature per la nuova CEP.

Entro il 20 maggio – La CEP uscente invia ai Consiglieri provinciali l'elenco dei candidati per l'elezione della nuova CEP, corredato dai relativi curricula.

Entro il 15 giugno - Il Consiglio provinciale elegge la nuova CEP sulla scorta delle candidature pervenute.

Entro il 30 giugno – La nuova CEP provvede all'emanazione del bando per la raccolta, **entro il 15 settembre**, delle candidature alla carica di:

- a - Consiglieri provinciali;
- b - Revisori provinciali.

Le candidature possono essere presentate:

- Direttamente alla CEP che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura datata e firmata dal Presidente e dal Segretario della CEP;
- Con e-mail indirizzata alla CEP, presso il Consolato provinciale di competenza, che deve confermare con debita telefonata o e-mail del ricevimento della candidatura.
- Tramite invio postale, con raccomandata indirizzata alla CEP, presso il Consolato provinciale di competenza, e spedita entro il termine previsto (fa fede il timbro postale).

Alla lettera di presentazione di ogni candidatura, comunque trasmessa, deve essere allegato breve curriculum, professionale e magistrale, del candidato (massimo due facciate).

Entro il 15 settembre – Scade il termine per la presentazione delle candidature alla carica di Consiglieri e di Revisori provinciali.

Entro il 12 ottobre – La CEP, richiede al Console provinciale dichiarazione scritta del numero degli associati al 30 settembre e dell'avvenuto versamento delle quote, entro il 10 ottobre, spettanti al Consolato regionale e alla Federazione centrale. Copia della suddetta comunicazione scritta viene contestualmente trasmessa al Console regionale e al Presidente nazionale.

In base ai dati della suddetta dichiarazione e a quanto previsto dall'art. 6 punto C) dello Statuto, la CEP stabilisce il numero di Consiglieri provinciali componenti il nuovo Consiglio provinciale che rimane invariato per i quattro anni di durata del mandato e provvede alla predisposizione delle schede e della documentazione necessaria alla votazione.

Entro il 15 ottobre – Il Console provinciale, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario e della nuova CEP, invia a tutti gli iscritti, in regola con il versamento della quota, la lettera di convocazione dell'Assemblea per l'elezione dei Consiglieri provinciali e dei Revisori provinciali.

In caso di Assemblea per referendum, con la stessa lettera, in cui sono indicati i nominativi dei candidati, viene trasmessa la busta preaffrancata con il recapito per la restituzione della scheda e la data di effettuazione dello scrutinio.

I curricula relativi ai candidati sono disponibili e consultabili presso il Consolato.

Entro il 30 novembre – Deve essere effettuata l'Assemblea provinciale in cui la CEP procede allo scrutinio delle relative votazioni, mentre, in caso di Assemblea per referendum, entro la stessa data, la CEP effettua lo scrutinio delle schede pervenute. Comunque, al termine dello scrutinio, la CEP proclama l'esito delle votazioni, redigendo apposito verbale sottoscritto dai tre membri della stessa CEP, in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama eletti i Consiglieri provinciali che occupano le posizioni pari al numero di Consiglieri previsti dall'art. 6 punto C) dello Statuto, al netto di eventuali Capi delle Delegazioni dipendenti.

Nel contempo, redige l'elenco dei candidati Revisori in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama Revisore effettivo il primo eletto e Revisore supplente il secondo eletto.

I suddetti elenchi, dei Consiglieri e dei Revisori, rimangono validi per l'intero quadriennio per i casi di subentro derivanti da cessazione di Consigliere o di Revisore.

Una copia dell'elenco dei componenti il nuovo Consiglio provinciale deve essere immediatamente inviata al Console provinciale uscente per la convocazione del nuovo Consiglio e alla CER per la convocazione dell'Assemblea regionale.

Entro il 15 dicembre – Viene effettuata la prima riunione del nuovo Consiglio provinciale, convocato dal Console provinciale uscente in base alla documentazione ricevuta dalla CEP.

In tale sede, i nuovi Consiglieri eleggono il Console provinciale, nonché il Segretario provinciale e il Tesoriere provinciale, proposti dal nuovo Console provinciale.

Art. 7 – PROCEDURA ELETTORALE REGIONALE

Entro il 31 marzo – Il Console regionale, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario e della Commissione elettorale regionale (CER) uscente, invia comunicazione ai Consoli provinciali con indicazione dei termini entro cui presentare le candidature (**entro il 30 aprile**) per la costituzione della nuova CER.

Entro il 30 aprile – Scade il termine per la presentazione delle candidature per la nuova CER.

Entro il 20 maggio – La CER uscente invia ai Consiglieri regionali l'elenco dei candidati in ordine alfabetico, corredato dai relativi curricula.

Entro il 20 giugno - Il Consiglio regionale elegge la nuova CER sulla scorta delle candidature pervenute.

Entro il 30 giugno – La nuova CER emana il bando per la raccolta delle candidature alla carica di Consigliere regionale, in eventuale aggiunta ai Consoli provinciali – Consiglieri regionali di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 7 punto C) dello Statuto, nonché per la raccolta delle candidature alla carica di Revisori regionali.

Entro il 15 settembre – Scade il termine per la presentazione delle candidature alla carica di Consiglieri regionali, in eventuale aggiunta ai Consoli provinciali, e di Revisori regionali.

Le candidature possono essere presentate:

- direttamente alla CER che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura datata e firmata dal Presidente e dal Segretario della CER;
- con e-mail indirizzata alla CER, presso il Consolato regionale di competenza, che deve confermare con debita telefonata o e-mail del ricevimento della candidatura;

- tramite invio postale, con raccomandata indirizzata alla CER, presso il Consolato regionale di competenza, e spedita entro il termine previsto (fa fede il timbro postale).

Alla lettera di presentazione di ogni candidatura deve essere allegato breve curriculum, professionale e magistrale, del candidato (massimo due facciate).

Entro il 20 ottobre – La CER richiede al Console regionale dichiarazione scritta del numero degli associati al 30 settembre in tutti i Consolati provinciali della Regione e, conseguentemente, stabilisce il numero di Consiglieri componenti il nuovo Consiglio regionale e il numero di Consiglieri nazionali per i quali si deve procedere alla elezione.

A tal fine, deve essere redatto apposito verbale che, sottoscritto dal Console Regionale e dai componenti la CER deve essere trasmesso al Presidente nazionale.

Il numero di Consiglieri regionali e nazionali rimane invariato per i quattro anni di durata del mandato.

Entro il 5 dicembre – Il Console regionale, avvalendosi della diretta collaborazione della CER e del Segretario, invierà a tutti i Consiglieri provinciali della regione la convocazione dell'Assemblea per l'elezione dei Consiglieri regionali e dei Revisori regionali con indicazione dei nominativi relativi ai candidati.

I curricula dei candidati sono disponibili e consultabili presso i rispettivi Consolati provinciali.

In caso di Assemblea per referendum, con la stessa lettera, viene trasmessa la busta preaffrancata con il recapito per la restituzione della scheda e la data di effettuazione dello scrutinio.

Non hanno diritto di partecipare alle votazioni i Consiglieri appartenenti ai Consolati provinciali che non abbiano ancora provveduto al versamento della quota di iscrizione di competenza del Consolato regionale.

Entro 31 dicembre – Deve essere effettuata l'Assemblea regionale in cui la CER procede allo scrutinio delle relative votazioni, mentre, in caso di Assemblea per referendum, entro la stessa data, la CER effettua lo scrutinio delle schede pervenute. Comunque, al termine dello scrutinio la CER proclama l'esito delle votazioni, redigendo apposito verbale sottoscritto dai tre membri della stessa, in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama eletti i Consiglieri regionali che occupano le posizioni pari al numero di Consiglieri previsti dall'art. 7 punto C) dello Statuto.

Nel contempo, redige l'elenco dei candidati Revisori in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama Revisore effettivo il primo eletto e Revisore supplente il secondo eletto.

I suddetti elenchi, dei Consiglieri e dei Revisori, rimangono validi per l'intero quadriennio per i casi di subentro derivanti da cessazione di Consigliere o di Revisore.

Una copia dell'elenco dei componenti il nuovo Consiglio regionale deve essere immediatamente inviata al Console regionale uscente per la convocazione del nuovo Consiglio e alla CEN.

Entro il 15 gennaio – Viene effettuata la prima riunione del nuovo Consiglio regionale, convocata dal Console regionale uscente in base alla documentazione ricevuta dalla CER.

In tale sede, i nuovi Consiglieri eleggono il Console regionale, nonché il Segretario regionale e il Tesoriere regionale, proposti dal nuovo Console regionale ed eventuali Consiglieri nazionali spettanti alla Regione in aggiunta allo stesso Console regionale.

Art. 8 – PROCEDURA ELETTORALE MDL ALL'ESTERO

A – PROCEDURA ELETTORALE SEZIONI MDL ALL'ESTERO

Entro il 30 giugno – Il Console di sezione provvede all'emanazione del bando per la raccolta, **entro il 15 settembre**, delle candidature alla carica di nuovo Console di sezione.

Le candidature possono essere presentate:

- Direttamente al Segretario di sezione uscente che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura, datata e firmata dal Console e dallo stesso Segretario di sezione uscenti.
- Con e-mail indirizzata alla Sezione che deve confermare con telefonata o apposita e-mail il ricevimento della candidatura.

- Tramite invio postale, con raccomandata indirizzata alla Sezione di competenza, entro i termini previsti (fa fede il timbro postale).

Alla lettera di presentazione di ogni candidatura deve essere allegato breve curriculum, professionale e magistrale, del candidato (massimo due facciate).

Entro il 15 settembre – Scade il termine per la presentazione delle candidature alla carica di Console di sezione MdL all'estero.

Entro il 30 settembre – Il Console di sezione uscente, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario uscente, invia a tutti gli iscritti la lettera di convocazione dell'Assemblea per l'elezione del nuovo Console di sezione con indicazione dei nominativi relativi ai candidati. I curricula dei candidati sono disponibili e consultabili presso le rispettive Sezioni. E' consentita l'effettuazione dell'Assemblea per referendum con invio della documentazione di cui sopra, **entro la stessa data**, nonché della busta preaffrancata per la restituzione della scheda votata e la data di effettuazione dello scrutinio.

Entro il 10 novembre – Viene effettuata l'Assemblea di sezione con scrutinio delle relative votazioni da parte del Console e del Segretario uscenti, mentre, in caso di Assemblea per referendum, entro la stessa data, gli stessi effettuano lo scrutinio delle schede pervenute. Comunque, al termine dello scrutinio, proclamano l'esito delle votazioni, redigendo apposito verbale sottoscritto dagli stessi, in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama eletto il candidato che ha ottenuto il maggior numero di voti. Copia del verbale deve essere immediatamente trasmesso al Console MdL all'estero per la convocazione del nuovo Consiglio MdL all'estero.

Entro il 20 novembre – Il nuovo Console di sezione nomina il Segretario e il Tesoriere di sezione.

B – PROCEDURA ELETTORALE CONSOLATO MDL ALL'ESTERO

Entro il 31 marzo – Il Console MdL all'estero, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario e della Commissione elettorale MdL all'estero (CEE) uscente, invia comunicazione ai Consoli di sezione con indicazione del termine entro cui presentare candidatura (comunque **entro il 30 aprile** successivo) per l'elezione della nuova CEE.

Entro il 30 aprile – Scade il termine per la presentazione delle candidature per l'elezione della nuova CEE.

Le **candidature** possono essere presentate:

- Direttamente alla CEE uscente che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura, datata e firmata dal Presidente della CEE uscente;
- Con e-mail indirizzata alla CEE uscente che deve confermare con telefonata o apposita e-mail il ricevimento della candidatura.
- Tramite invio postale, con raccomandata indirizzata alla CEE uscente, entro i termini previsti (fa fede il timbro postale).

Alla lettera di presentazione di ogni candidatura deve essere allegato breve curriculum, professionale e magistrale, del candidato (massimo due facciate).

Entro il 20 maggio – La CEE uscente invia ai Consiglieri MdL all'estero l'elenco dei candidati in ordine alfabetico.

I **curricula** dei candidati sono disponibili e consultabili presso le rispettive Sezioni.

Entro il 15 giugno – Il Consiglio MdL all'estero uscente elegge la nuova CEE sulla scorta delle candidature raccolte.

Entro il 30 giugno – La nuova CEE provvede all'emanazione del bando per la raccolta delle candidature alla carica di Revisore MdL all'estero.

Le candidature **possono** essere presentate:

- Direttamente alla CEE che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura, datata e firmata dal Presidente della CEE;
- Con e-mail indirizzata alla CEE che deve confermare con telefonata o apposita e-mail il ricevimento della candidatura.
- Tramite invio postale con raccomandata indirizzata alla CEE presso il Consolato MdL all'estero entro i termini previsti (fa fede il timbro postale).

Entro il 15 settembre – Devono essere presentate alla CEE le candidature alla carica di Revisore MdL all'estero.

Alla lettera di ogni **candidatura** deve essere allegato breve curriculum professionale e magistrale preventivamente richiesto al candidato (massimo due facciate).

Entro il 30 settembre – Il Console MdL **all'estero** uscente, avvalendosi della diretta collaborazione della nuova CEE e del Segretario uscente, invia a ogni Sezione la convocazione dell'Assemblea per l'elezione dei Revisori con indicazione dei nominativi relativi ai candidati.

I curricula dei candidati **sono** disponibili e consultabili presso le rispettive Sezioni.

E' **consentita** l'effettuazione dell'Assemblea per referendum con invio della documentazione di cui sopra alla Sezione, **entro la stessa data**, nonché della busta preaffrancata per la restituzione, con indicazione della data dello scrutinio.

A tal fine, **per** garantire la riservatezza del voto, saranno inviate a ciascuna Sezione schede del valore di 1 voto ogni 20 iscritti della Sezione o frazione.

Le Sezioni **che** non abbiano ancora provveduto al versamento della quota di iscrizione di competenza del Consolato MdL all'estero, relativa all'anno in corso, non hanno diritto di partecipare all'Assemblea.

Entro il 30 novembre – Viene effettuata l'Assemblea per l'elezione del Revisore MdL all'estero e il relativo scrutinio delle schede votate.

Entro la **stessa** data viene effettuato lo scrutinio delle schede per referendum pervenute.

Comunque, al termine dello scrutinio, la CEE provvede a redigere l'elenco dei candidati Revisori in ordine decrescente di voti ottenuti e proclama Revisore effettivo il primo eletto e Revisore supplente il secondo eletto. Detto elenco rimane valido per l'intero quadriennio per stabilire l'avente diritto al subentro in tutti i casi di eventuale cessazione di un Revisore.

Entro il 15 dicembre – Viene effettuata la riunione del nuovo Consiglio MdL all'estero, convocato dal Console MdL all'estero uscente. In tale sede, i Consiglieri provvedono all'elezione del nuovo Console MdL all'estero, nonché del Segretario e del Tesoriere MdL all'estero, proposti dal nuovo Console.

Art. 9 – PROCEDURA ELETTORALE FEDERAZIONE CENTRALE

Entro il 15 gennaio – Il Presidente nazionale, avvalendosi della diretta collaborazione del Segretario nazionale e della Commissione elettorale nazionale (CEN) uscente, invia comunicazione ai Consoli provinciali, regionali, di Sezione e MdL all'estero e, per conoscenza, ai Consiglieri nazionali, per richiedere la segnalazione di candidati alla costituzione della nuova CEN, con indicazione dei termini entro cui presentare candidatura (comunque **entro 25 febbraio**).

Le candidature possono essere presentate:

- direttamente alla CEN che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura, datata e firmata dal Presidente della CEN;
- con e-mail indirizzata alla CEN che deve confermare con telefonata o apposita e-mail il ricevimento della candidatura;
- tramite invio postale con raccomandata indirizzata alla CEN presso la Federazione centrale, entro i termini previsti (fa fede il timbro postale).

Entro il 25 febbraio – Scade il termine per la presentazione delle candidature per l'elezione della nuova CEN.

Entro il 10 marzo – La CEN uscente invia ai Consiglieri nazionali l'elenco, in ordine alfabetico, dei candidati alla costituzione della nuova CEN, corredato dai relativi curricula.

Entro il 31 marzo – Il Consiglio nazionale elegge la nuova CEN sulla scorta delle candidature raccolte.

Entro il 30 novembre – La nuova CEN emana il bando per la raccolta, **entro il 20 gennaio**, delle candidature alla carica di:

a - Presidente nazionale - Alla carica di Presidente nazionale può candidarsi ogni Consigliere nazionale eletto per il nuovo quadriennio che, oltre al curriculum, professionale e magistrale, deve presentare alla CEN il programma operativo che intende realizzare nel corso del proprio mandato.

L'elenco delle candidature viene tempestivamente inviato dalla CEN a tutti i Consiglieri nazionali, ai Consolati provinciali e alle Sezioni perché possano fornire gli opportuni orientamenti e le scelte di voto ai propri Consiglieri nazionali;

b - Vicepresidenti nazionali – Alla carica di Vicepresidente nazionale può candidarsi ogni Consigliere nazionale eletto per il nuovo quadriennio. Il candidato deve trasmettere alla CEN curriculum, professionale e magistrale.

Le aree territoriali di giurisdizione dei Vicepresidenti sono:

- o **Settentrione:** Valle d'Aosta - Piemonte - Lombardia - Trentino-Alto Adige - Veneto - Friuli-Venezia Giulia - Liguria - Emilia Romagna;
- o **Centro:** Toscana - Marche - Umbria - Lazio - Abruzzo - Molise;
- o **Meridione:** Campania - Puglia - Basilicata - Calabria - Sicilia - Sardegna.

L'elenco delle candidature viene tempestivamente inviato dalla CEN a tutti i Consiglieri nazionali, ai Consolati provinciali e alle Sezioni perché possano fornire gli opportuni orientamenti e le scelte di voto ai propri Consiglieri nazionali;

c - Proviviri;

d - Revisori nazionali.

Le candidature possono essere presentate:

- direttamente alla CEN che ne rilascia ricevuta al candidato tramite restituzione della fotocopia della lettera di candidatura, datata e firmata dal Presidente della CEN;
- con e-mail indirizzata alla CEN che deve confermare con telefonata o apposita e-mail il ricevimento della candidatura;
- tramite invio postale con raccomandata indirizzata alla CEN presso la Federazione centrale, entro i termini previsti (fa fede il timbro postale).

Entro il 20 gennaio – Scade il termine per la presentazione delle candidature alla carica di:

a - Presidente nazionale;

b - Vicepresidenti nazionali;

c - Proviviri;

d – Revisori nazionali.

Entro il 25 gennaio – Il Presidente nazionale uscente, avvalendosi della collaborazione del Segretario nazionale uscente e della nuova CEN che ha verificato l'eleggibilità e la rispondenza con i requisiti propri delle cariche, trasmette a:

- Consiglieri componenti il nuovo Consiglio nazionale l'elenco delle candidature, con i relativi curricula, alla carica di:
- Presidente nazionale;
- Vicepresidenti nazionali;
- Consolati provinciali e alle Sezioni MdL all'estero, nonché, per conoscenza, ai Consiglieri nazionali, ai Consoli regionali e MdL all'estero, l'elenco delle candidature e relativi curricula alla carica di:

- Revisore nazionale;
- Probiviri.

Entro 31 gennaio – Il Presidente nazionale uscente convoca, tramite il Segretario di consiglio e giunta, il nuovo Consiglio nazionale che, all’ordine del giorno, prevede l’elezione di:

- Presidente nazionale;
- Vicepresidente nazionale per ciascuna area territoriale.

Entro fine febbraio – Viene convocato il Consiglio nazionale che, all’ordine del giorno, prevede l’elezione del Presidente e dei Vicepresidenti nazionali.

a) - Elezione del Presidente nazionale – Le votazioni vengono effettuate a scheda segreta e, per l’elezione, sono previste le seguenti maggioranze:

- tre quinti dei votanti al primo e al secondo scrutinio;
- maggioranza semplice della metà più uno dei votanti al terzo scrutinio;
- il maggior numero di voti validi al quarto scrutinio, qualora non fosse stata ottenuta la maggioranza richiesta per il terzo scrutinio o vi fosse stata parità.

In caso di perdurante parità, risulta eletto il Consigliere più anziano di iscrizione alla Federazione.

Il Presidente eletto, ove non ritenga di farlo immediatamente, deve dichiarare l’accettazione della carica entro 10 giorni dalla elezione.

Il Presidente nazionale mantiene il diritto di voto in Consiglio nazionale in quanto rappresentante di tutti i Maestri del lavoro iscritti alla Federazione.

Il Consiglio regionale cui egli apparteneva elegge un altro Consigliere nazionale in rappresentanza della regione stessa.

Qualora, nel corso del quadriennio di mandato, la carica si rendesse vacante, si procederà a nuova elezione con gli stessi criteri di cui sopra.

La rinuncia alla carica di Presidente comporta la decadenza anche dalla carica di Consigliere nazionale, senza alcuna sostituzione con altro Consigliere della stessa regione, già avvenuta al momento della primitiva elezione. La sostituzione si riproporrà, invece, per la regione da cui esce il Presidente subentrante.

b) - Elezione dei Vicepresidenti - L’elezione di ciascun Vicepresidente si effettua a scheda segreta, con la maggioranza semplice dei voti espressi dai soli Consiglieri nazionali appartenenti alla relativa area territoriale.

Ogni Vicepresidente eletto, ove non ritenga di farlo immediatamente, deve dichiarare l’accettazione della carica entro dieci giorni dall’elezione.

Qualora, nel corso del quadriennio di mandato, una posizione di Vicepresidente si rendesse vacante, si procederà a nuova elezione con gli stessi criteri di cui sopra.

Entro il 15 marzo – Il nuovo Presidente, avvalendosi della diretta collaborazione del nuovo Segretario generale convoca l’Assemblea nazionale, da effettuarsi **entro il 31 marzo successivo**, per l’elezione del Collegio dei Revisori nazionali e del Collegio dei Probiviri.

Entro il 31 marzo – Viene effettuata l’Assemblea nazionale che prevede all’ordine del giorno anche **l’elezione del Collegio dei Revisori nazionali e del Collegio dei Probiviri.**

Per entrambe le posizioni, la CEN procede allo scrutinio delle schede, proclama l’esito delle votazioni e redige apposito verbale sottoscritto dai tre membri della stessa CEN. Provvede poi a redigere l’elenco completo dei candidati, in ordine decrescente dei voti ottenuti, che rimane in essere per l’intero quadriennio e viene utilizzato per indicare gli aventi diritto al subentro in tutti i casi di sostituzione per eventuali cessazioni dalla carica di Revisore o di Probiviro.

Art. 10 – Per facilitare l’assolvimento degli adempimenti da parte delle strutture, degli organi e degli operatori coinvolti, è stata redatta una **Tabella sintetica degli adempimenti** che è parte integrante del presente Regolamento elettorale che abroga i precedenti Regolamenti elettorali, comunque denominati.

**FEDERAZIONE MAESTRI DEL LAVORO
REGOLAMENTO ELETTORALE - ART. 10**

Tabella sintetica degli adempimenti

ATTENZIONE - Il prospetto richiama le scadenze degli adempimenti previsti dalle procedure elettorali, ma non sostituisce il Regolamento elettorale che deve essere sempre consultato.

ENTRO IL	STRUTTURA NAZIONALE		STRUTTURA MDL ALL'ESTERO		FEDERAZIONE CENTRALE
	CONSOLATO PROVINCIALE	CONSOLATO REGIONALE	SEZIONE MDL ALL'ESTERO	CONSOLATO MDL ALL'ESTERO	
15/01					CEN uscente richiede a Consoli provinciali, di sezione, regionali e MdL all'estero candidature per nuova CEN
25/02					Scade termine presentazione candidature nuova CEN
10/03					CEN uscente invia a Consiglieri nazionali uscenti le candidature per la nuova CEN
31/3	Console provinciale uscente richiede candidature per nuova CEP	Console regionale richiede candidature per nuova CER		Console MdL all'estero uscente richiede candidature per nuova CEE	Consiglio nazionale elegge nuova CEN
30/04	Il Presidente in carica dà il via alla procedura elettorale per l'intera struttura della Federazione, inviando apposita circolare ai Consiglieri nazionali e a tutti i Consoli: provinciali, regionali, di sezione e MdL all'estero.				
30/4	Scade termine per presentazione candidature per nuova CEP	Scade termine per presentazione candidature per nuova CER		Scade termine per presentazione candidature per nuova CEE	
20/5	CEP uscente invia a Consiglieri provinciali elenco candidati a nuova CEP	CER uscente invia a Consiglieri regionali elenco candidati a nuova CER		CEE uscente invia a Consiglieri MdL all'estero uscenti elenco candidati a nuova CEE	
15/6	Consiglio provinciale elegge nuova CEP			Consiglio MdL all'estero uscente elegge nuova CEE	
20/6		Consiglio regionale elegge nuova CER			
30/06	Nuova CEP emana bando per candidature a Consiglieri e Revisori provinciali	Nuova CER emana bando per candidature a Consiglieri e Revisori regionali	Console sezione uscente emana bando per candidature per nuovo Console sezione	Nuova CEE emana bando per Revisori MdL all'estero	
15/9	Termine presentazione a CEP candidature Consiglieri nuovo Consiglio e nuovi Revisori provinciali	Termine presentazione a CER candidature per Consiglieri aggiuntivi e Revisori regionali	Termine presentazione a Console uscente candidature a nuovo Console sezione	Termine presentazione a CEE candidature a Revisore MdL all'estero	
30/09			Console sezione uscente convoca Assemblea per elezione nuovo Console	Console MdL all'estero uscente convoca Assemblea x elezione nuovo Revisore	
12/10	CEP determina n° Consiglieri per nuovo Consiglio prov. in base a n° iscritti al 30.9 dietro dichiarazione del Console provinciale				
15/10	Console prov. uscente convoca Assemblea per elezione Consiglieri e Revisori Provinciali				
20/10		Nuova CER determina numero Consiglieri nuovo Consiglio regionale in base al numero di iscritti al 30.9			

10/11			Console uscente con Segret. uscente scrutina schede e proclama nuovo Console sezione		
20/11			Nuovo Console di sezione nomina nuovo Segretario e nuovo Tesoriere.		
30/11	In Assemblea o referendum, CEP scrutina schede e proclama neo Consiglieri e neo Revisori provinciali			CEE scrutina schede Assemblea o referendum per elezione nuovi Revisori	Nuova CEN emette bando per candidature a: Presidente, Vicepresidenti, Probiviri e Revisori nazionali.
5/12		Console regionale uscente convoca Assemblea regionale			
15/12	Prima riunione nuovo Consiglio che elegge Console, Segretario e Tesoriere provinciali			Nuovo Consiglio MdL all'estero elegge Console, Segretario, Tesoriere MdL all'estero	
31/12		In Assemblea o referendum, CER scrutina schede e proclama neo Consiglieri e neo Revisori regionali			
ANNO SUCCESSIVO					
15/1		Nuovo Consiglio regionale elegge Console, Segretario e Tesoriere regionali, nonché Consiglieri nazionali			
20/01					Scade termine presentazione candidature a Presidente, Vicepresidente, Revisori nazionali, Probiviri
25/01					Presidente uscente invia ai nuovi Consiglieri naz.li elenco candidati a: Presidente/Vicepresidenti. Invia a Consolati prov. elenco candidati a Revisori nazionali/Probiviri
31/01					Presidente nazionale uscente convoca nuovo Consiglio nazionale per elezioni nuovi organismi
28-29/2					Nuovo Consiglio nazionale elegge Presidente, Vicepresidenti, Segretari, Tesoriere e Privacy,
15/3					Il nuovo Presidente convoca la nuova Assemblea nazionale per eleggere nuovi Revisori nazionali e Probiviri
31/03					Nuova Assemblea elegge Revisori nazionali e Probiviri